

**Дополнительное соглашение**  
**к соглашению о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы на иные цели,**  
**заключаемого государственным бюджетным (автономным) учреждением города Москвы и**  
**органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим функции и полномочия**  
**учредителя № 37Ц-007-08 от «16» декабря 2022 г.**

«1» декабря 2023 г.

Регистрационный № 37Ц-007-08/2

Учредитель Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы

(наименование органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного (автономного) учреждения города Москвы)

(далее – Учредитель) в лице Логачёвой Екатерины Ивановны,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании доверенности ДТСЗН г. Москвы от 12.08.2020 № 01-22-5356/20,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и государственное учреждение города Москвы

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа-интернат № 1 для обучения и реабилитации слепых" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

(наименование государственного учреждения города Москвы)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Вишневцкого Ивана Владимировича,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, утвержденного приказом ДТСЗН города Москвы от 30.09.2015 № 935,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение в соответствии с решениями Учредителя о предоставлении субсидии от 28.11.2023 №01-13-34186/23, от 02.11.2022 №закон города Москвы №30, от 10.10.2023 №01-13-29278/23 о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем в 2022-2023 годах <sup>1</sup> Учреждению субсидии из бюджета города Москвы (далее - Субсидия) на следующие цели:

Год	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование регионального проекта	Код регионального проекта	Код Субсидии	Код бюджетной классификации	Сумма Субсидии
2023	Надбавки учителям, использующим электронные образовательные ресурсы "Московской электронной школы"			14812304Д0070801	148.1002.04Д0900700.612.000	9 010 640,00

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Учреждением следующих условий<sup>1</sup>:

год: 2023 код Субсидии: 14812304Д0070801

(условие)

2.2. Субсидия перечисляется Учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1 к Соглашению).

2.3. Субсидия перечисляется Учреждению на основании представляемой Учреждением Учредителю в электронной форме с использованием автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее - АСУ ГФ) заявки на перечисление Субсидии из бюджета города Москвы, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, за исключением средств Субсидии, направляемых на оплату труда работников учреждений и компенсационные выплаты (приложение 2 к Соглашению).

2.4. Учредителем могут быть внесены изменения в Соглашение в случаях:

2.4.1. Уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.4.2. Принятия Учредителем решения об изменении размера Субсидии.

2.4.3. Изменения значений результатов предоставления Субсидии.

2.4.5. Изменения графика перечисления Субсидии.

2.4.6. В иных случаях, установленных Учредителем.

2.5. Изменения, указанные в пункте 2.4 настоящего Соглашения оформляются путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязан:

3.1.1. Предоставить Учреждению Субсидию на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в сумме<sup>1</sup>:

в 2023 году 9 010 640,00 рублей - по коду БК 148.1002.04Д0900700.612.000.

(код БК)

3.1.2. Осуществлять перечисление средств в соответствии с графиком перечисления Субсидии.

3.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и должны соответствовать результатам показателей региональных проектов (в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации таких проектов) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов региональных проектов (при возможности такой детализации), согласно приложению 3 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

3.1.4. Внести изменения в Соглашение по основаниям, предусмотренным пунктом 2.4 Соглашения.

3.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и (или) порядка предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменить в одностороннем порядке объем Субсидии путем направления Учреждению соответствующего письменного уведомления при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю на эти цели.

3.2.2. В одностороннем порядке досрочно прекратить исполнение Соглашения в связи с реорганизацией или ликвидацией Учреждения, нарушением Учреждением целей, условий и (или) порядка предоставления Субсидии, установленных Соглашением.

Расторжение Соглашения в одностороннем порядке оформляется путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

3.2.3. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения и осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей, условий и (или) порядка предоставления Субсидии.

3.2.4. Разрешать Учреждению при наличии у него потребности в остатках Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, использовать их в текущем финансовом году на те же цели в порядке, установленном Порядком предоставления субсидий из бюджета города Москвы государственным бюджетным и автономным учреждениям города Москвы на иные цели, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 8 декабря 2011 г. № 587-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы государственным бюджетным и автономным учреждениям города Москвы на иные цели» (далее - Порядок, утвержденный постановлением № 587-ПП).

3.2.5. Приостанавливать перечисление Субсидии на основании и в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Соглашения.

3.2.6. Прекращать предоставление Субсидии в случае установления фактов ее нецелевого использования.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.3.2. Не расторгать Соглашение с Учредителем в одностороннем порядке.

3.3.3. Вернуть Субсидию (часть Субсидии) в доход бюджета города Москвы в случае ее нецелевого использования в срок, установленный Учредителем, и в Порядке, утвержденным постановлением № 587-ПП.

3.3.4. Оказывать содействие Контрольно-счетной палате города Москвы и органам исполнительной власти города Москвы при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также выполнять необходимые требования указанных государственных органов.

3.3.5. Перечислять в бюджет города Москвы не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, в отношении которых решением Учредителя не подтверждена потребность направления их на те же цели в текущем финансовом году, до 31 марта текущего финансового года в порядке, установленном финансовым органом.

3.3.6. Осуществлять ведение раздельного аналитического учета по расходам в разрезе каждой Субсидии, предоставляемой Учреждению в соответствии с пунктом 1.3.4 Порядка, утвержденного постановлением № 587-ПП.

3.3.7. Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Учредителю Отчет об использовании Субсидии и выполнении условий ее предоставления в порядке, установленном Учредителем, по форме согласно приложению 4 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, и Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в порядке, установленном Учредителем, по форме согласно приложению 5 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения (далее - Отчеты).

Отчеты после утверждения Учредителем представляются Учредителем посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы в виде приложения электронных образов Отчетов к Сведениям об использовании Субсидии, составленным по форме согласно приложению 6 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

3.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, в целях реализации настоящего Соглашения.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Обращаться к Учредителю за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

3.4.2. Реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

#### **4. Основания и порядок приостановления перечисления Субсидии**

4.1. В случае если Учреждение не соблюдает условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Соглашения, перечисление Субсидии приостанавливается в установленном порядке.

4.2. Учредитель информирует Учреждение о приостановлении предоставления Субсидии с указанием причин приостановления перечисления Субсидии и срока для устранения нарушений.

4.3. Возобновление предоставления Субсидии осуществляется Учредителем по истечении 10 рабочих дней после устранения всех нарушений.

#### **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае непоступления неиспользованных остатков Субсидии в сроки, установленные пунктом 3.3.5. настоящего Соглашения, финансовый орган осуществляет взыскание остатков Субсидии путём их перечисления в пределах общего остатка средств, учтённых на лицевом счёте, на основании платёжных документов, оформленных им в установленном порядке, для последующего их зачисления в доход бюджета города Москвы.

#### **6. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

#### **7. Порядок рассмотрения споров**

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон на \_\_\_ листах каждый. <sup>2</sup>

## 9. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа-интернат № 1 для обучения и реабилитации слепых" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
Наименование	Наименование
ДТСЭН города Москвы	ГБОУ ШОР № 1
Адрес	Адрес
107078, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА НОВАЯ БАСМАННАЯ, 10, СТР.1	129626, , Г.Москва, УЛ. 3-Я МЫТИЩИНСКАЯ, Д.5
ИНН 7704253064	ИНН 7717067481
Р/с 03221643450000007300	Р/с 03224643450000007300
Л/с 0314811000450740	Л/с 2714841000800385
Наименование банка:	Наименование банка:
ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г Москва	ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г Москва
БИК 004525988	БИК 004525988
Руководитель	Руководитель
Логачёва Е.И.	Вишнинецкий И.В.
(Инициалы, фамилия) М.П.	(Инициалы, фамилия) М.П.

<sup>1</sup> Указывается один год (годы), на который (которые) предоставляется Субсидия, но не более срока, предусмотренного законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период, в случае принятия соответствующего решения Учредителем.

<sup>2</sup> В соответствии с пунктом 2.8 Порядка, утвержденного постановлением № 587-ПП, пункт 8.1 применяется в случае предоставления Субсидии, предусмотренной пунктом 1.3.4 Порядка.

**График перечисления Субсидии на 2022-2023 года**

Год	Код бюджетной классификации	Код Субсидии	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
2023	148.1002.04Д0900700.612.000	14812304Д0070801	- до 01.02.2023	9 010 640,00

Заместитель руководителя Департамента

Учредитель

Учреждение

Логачёва Е.И.

Вишневцкий И.В.

(Инициалы, фамилия)  
М.П.

(Инициалы, фамилия)  
М.П.



№ п/п	Платежный документ подготовленный получателем субсидии на оплату обязательства				Требуется субсидии к перечислению	
	Номер	Дата	Сумма	Назначение платежа	Сумма	Согласовано к перечислению <sup>3</sup>
1	9	10	11	12	13	14

**Раздел 2. Реквизиты получателя средств по платежному документу**

Наименование юридического лица/ Фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН	КПП юридического лица	Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка	Номер банковского счета	Номер лицевого счета
1	2	3	4	5	6	7	8

Уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано органом исполнительной власти города Москвы (казенным учреждением)

Ответственный  
исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(номер  
телефона)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется в случае возникновения денежного обязательства по оплате аванса, в соответствии с условиями заключенного договора.

<sup>2</sup> Заполняется в случае возникновения денежного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности города Москвы.

<sup>3</sup> Заполняется по результатам рассмотрения заявки органом исполнительной власти города Москвы (казенным учреждением).

**Значения результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения	ГБОУ ШОР № 1
Наименование Учредителя	ДТСЗН города Москвы
Наименование регионального проекта	
Вид документа	2
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <sup>1</sup>

	КОДЫ
по Сводному реестру	45222501
по Сводному реестру	45214800
по БК	



Направление расходов <sup>2</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>3</sup>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>4</sup>							
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на 01.01.2024	
		с даты заключения Соглашения			из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Надбавки учителям, использующим электронные образовательные ресурсы "Московской электронной школы"	148.1002.04Д0900700.612.000 (14812304Д0070801)	выплаты персоналу	РУБ	383	001							9010640,00	9010640,00

<sup>1</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<sup>2</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Москвы и соответствующий ему код.

<sup>3</sup> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<sup>4</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

**Отчет об использовании Субсидии и выполнении условий ее предоставления**

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

\_\_\_\_\_ (соглашение о предоставлении субсидии, дата, номер)

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(в рублях)

Наименование цели предоставления Субсидии	Код Субсидии	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически получено <sup>1</sup>	Кассовые расходы <sup>2</sup>	Остаток неиспользованных средств Субсидии на конец отчетного периода	Примечание <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	<sup>6</sup> (гр. 4 - гр. 5)	7

<sup>1, 2</sup> Данные в графах 4 и 5 отражаются нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>3</sup> Указываются причины образования остатка неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

	по состоянию на 1 ___ 20__ г.		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	Дата	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование регионального проекта	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____	по БК	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <sup>1</sup>		
Периодичность: квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Направление расходов <sup>2</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>2</sup>		Единица измерения <sup>2</sup>		Плановые значения <sup>3</sup>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <sup>4</sup>		Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 8 - гр. 14) <sup>9</sup>
										на отчетную дату <sup>5</sup>		отклонение от планового значения				
наименование	код по БК	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 6 - гр. 9)	в процентах (гр. 11 / гр. 6 x 100%)			обязательств <sup>7</sup>	денежных обязательств <sup>8</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Всего:																

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер внесения изменения в приложение.

<sup>2</sup> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>3</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>5</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>6</sup> Перечень причин отклонений: позднее заключение (отсутствие) государственного контракта (договора, контракта, соглашения), несвоевременное перечисление (приостановление перечисления) целевой субсидии, неисполнение (несвоевременное исполнение) контрагентом обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, иные причины.

<sup>8</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 10.

<sup>9</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).



<sup>1,2</sup> Данные в графах 4 и 5 отражаются нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>3</sup> Указываются причины образования остатка неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года.

Руководитель

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Документ подписан ЭП в автоматизированной  
системе управления городскими финансами

**Сведения о сертификате ЭП**

Кому выдан: **Логачёва Екатерина Ивановна**

Кем выдан: Казначейство России

Действителен: с 14.02.2023 до 09.05.2024



Документ подписан ЭП в автоматизированной  
системе управления городскими финансами

**Сведения о сертификате ЭП**

Кому выдан: **Вишневецкий Иван Владимирович**

Кем выдан: Казначейство России

Действителен: с 14.02.2023 до 09.05.2024

на \_\_.\_\_.20\_\_